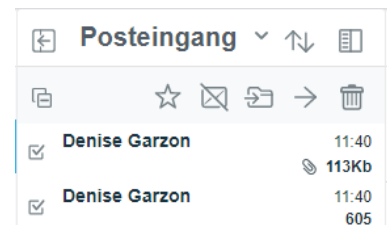


Hilfe: Mein E-Mail-Konto ist voll

Ein E-Mail-Konto verhält sich ähnlich wie der Briefkasten vor der Haustür. Wenn der Briefträger jeden Tag Post einwirft und niemand sie herausholt, ist der Briefkasten bald voll. Das kennen wir alle nach dem Urlaub.

Darum müssen Mails, sobald sie bearbeitet sind, gelöscht werden: Kästchen davor anklicken und auf das Symbol Mülleimer klicken.

Wichtig: Vorher Anhänge (Arbeitsaufgaben der Lehrer) in den Eigenen Dateien speichern!!! Anhang Anklicken und Speicherort auswählen.

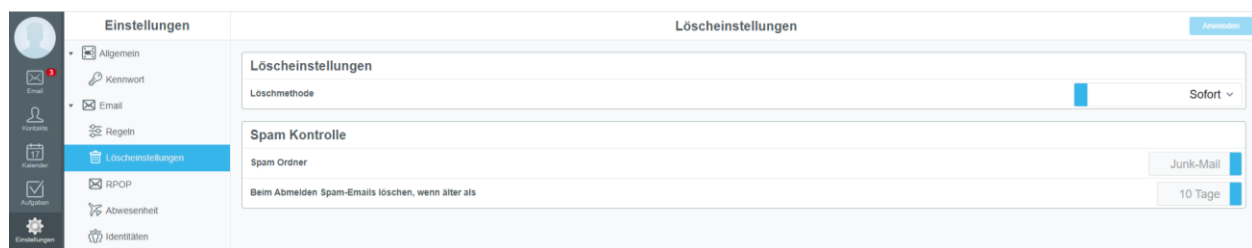


Bitte auch die Mails im Ordner „Gesendete Objekte“ löschen.

Die Mails werden leider nur in den Papierkorb verschoben und verbrauchen immer noch den kostbaren Speicherplatz. Also auch noch im Ordner „Gelöschte Objekte“ anklicken und löschen.

Das geht auch einfacher:

Im E-Mail-Programm links unten auf das Symbol Zahnrad „Einstellungen“ klicken, dann Löscheinstellungen auswählen.



Ganz rechts oben steht Löscheinstellungen „In Papierkorb verschieben“. Auf das Dreieck dahinter klicken und „Sofort“ auswählen. Von nun an werden gelöschte Mails direkt gelöscht und können nicht wiederhergestellt werden.

Wenn dein Postfach voll ist, können keine Mails mehr zugestellt oder gesendet werden und der Absender erhält die Nachricht vom Mailserver **quota exceeded (mailbox for user is full)**. Leider kann er dir keine Nachricht mehr senden, dass du aufräumen musst.

Also regelmäßig aufräumen und löschen!